

An das  
Dezernat 4 / Sachgebiet 4.1.2  
Reisekosten

## Antrag auf Reisekostenerstattung bei Vorstellungsgesprächen

### Belehrung

Die Erhebung dieser Angaben ist zur Erfüllung der Aufgaben des Dezernates 4 (Organisation und Personal) erforderlich. Die Daten werden erfasst und unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen verwendet.

Die Ausschlussfrist zur Beantragung einer Reisekostenvergütung beträgt gemäß Landesreisekostengesetz NRW 6 Monate. Diese Frist beginnt am Tag nach dem Reiseende

### Antragsteller\*in (privat)      Bankverbindung Antragsteller\*in (privat)

Name, Vorname:	Kontoinhaber*in:
Straße, Hausnummer:	IBAN:
PLZ, Ort:	BIC:
E-Mail:	Bankinstitut:

### Vorstellungsgespräch/Probenvortrag

Datum:	Uhrzeit:
--------	----------

In der Fakultät/ sonstigen Einrichtung:

### Angaben zum Reiseverlauf

Anfahrt am	um	Uhr	Rückfahrt am	um	Uhr
Fahrt von	nach Wuppertal und zurück.				
Fahrkosten der niedrigsten Wagenklasse (ohne IC/ EC/ ICE/ Eurostar):	€				
Hiervon entfallen als Anteil auf die Reisestrecke im Ausland:	€				
Gefahrene Kilometer mit dem privateigenen Pkw:	km				
Übernachtungskosten	€				
Begründung für die Notwendigkeit der Übernachtung am Vorstellungsort:					

.....  
(Datum/ Unterschrift Antragsteller\*in)

### Stellungnahme der Fakultät/ sonstigen Einrichtung (Einladende\*r) und zusätzliche Dokumente

Das o. g. Vorstellungsgespräch hat wie beantragt stattgefunden. Die Kosten sollen gem. dem Runderlass aus der Kostenstelle für Vorstellungsgesprächen der Bergischen Universität Wuppertal (S0000HK08) finanziert werden.  
Darüberhinausgehende Reisekosten sollen aus der folgenden Kostenstelle finanziert werden:  
Vollständig ausgefüllt und unterschriebenes **Formular zur Mittelherkunft und –verwendung** ist beigefügt.  
(Nur wenn die Erstattung nicht aus der allgemeinen Kostenstelle erfolgt)  
Die Einladung zum Vorstellungsgespräch/zum Probenvortrag ist beigefügt.

.....  
(Datum/ Unterschrift Einladende\*r)

### Wird von der Reisekostenstelle ausgefüllt!

Erstattungsfähige Fahrkosten:	€
Erstattungsfähige Übernachtungskosten:	€
Auszahlungsbetrag:	€